

МДОУ д/с «Светлячок» д. Гавриловка

**ПРИКАЗ**

11.01.2022

№ 10

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции**

На основании статьи Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статьи 28 Федерального закона от 29.12.2010 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МДОУ д/с «Светлячок» д. Гавриловка на 2022 год.( приложение 1)
2. Ответственному за ведение сайта Нечаевой Т.А. разместить план мероприятий по противодействию коррупции МДОУ д/с «Светлячок» д. Гавриловка на 2022 год на сайте учреждения.
3. Ознакомить работников и родителей ( законных представителей) с памятка по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



С.А.Крылова

Приложение 1

к приказу МДОУ д/с  
«Светлячок» д. Гавриловка от  
11.01.2022г. № 10

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции в МДОУ детский сад «Светлячок» д.Гавриловка**  
**на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Ожидаемые результат работы
1.	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесение необходимых изменений в их должностные инструкции.	До 11.02.2022	Заведующий ДОУ.	Повышение эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции ответственных лиц.
2.	Размещение плана противодействия коррупции на официальном сайте ДОУ.	До 21.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Ответственный за работу по противодействию коррупции. Ответственный за сайт	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности ДОУ и доступа родителей к информации об антикоррупционной деятельности.
3.	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками ДОУ.	До 21.02.2022 в течение 10 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений.	Заместитель заведующего.	Обеспечение ДОУ по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками ДОУ.
4.	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	в течение года	Заведующий ДОУ,	Приведение правовых актов ДОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с нормативными правовыми актами органов государственной власти и управления.

	сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга и несовершеннолетних детей.			сфере противодействия коррупции.
5.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками ДОУ.	В течение года.	Заведующий ДОУ.	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ.
6.	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных нужд (нужд заказчиков) примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки.	В течение года	Заведующий ДОУ. Заведующий хозяйством	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ.
7.	Размещение информации о наличии «Телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на сайте ДОУ и в местах, предназначенных для посещения граждан.	Постоянно в течение года.	Ответственный за работу по противодействию коррупции.. Ответственный за сайт	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности ДОУ.
8.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря).	Ноябрь-декабрь 2022 года.	Заведующий ДОУ. Ответственный за работу по противодействию коррупции. Привлеченное лицо.	Правовое просвещение сотрудников ДОУ в вопросах противодействия коррупции.
9.	Проведение проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с включением в предмет проверок соблюдение и выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых правоотношений в ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ.	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции по вопросам, возникающим в рамках трудовых правоотношений в ДОУ. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.
10.	Обучение работников МБДОУ на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в	В течение года	Заведующий ДОУ.	

11	Проведение в ДОУ общего родительского собрания с включением вопросов по предупреждению коррупции: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	сентябрь		Правовое просвещение родителей (законных представителей) ДОУ в вопросах противодействия коррупции.
12	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Заведующий ДОУ,	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
13	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	в течение года	Заведующий ДОУ,	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции
14	Подготовка и размещение на сайте учреждения отчета о проведении самообследования деятельности МДОУ за 2021		Заведующий ДОУ,	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции